



Andrea Torrente
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE



CIRCOLARE N. 383

Ai Docenti Neoassunti a.s. 2024-2025

Ai Docenti destinatari di Passaggio di

Ruolo as 2024-2025

Ai Tutor dei Docenti Neoassunti e/o

destinatari di Passaggio di Ruolo a.s. 2024-2025 Ai

componenti del Comitato di Valutazione

I.S. "A. TORRENTE" - CASORIA
Prot. 0004029 del 31/05/2025
VII (Uscita)

Al Personale ATA

Al DSGA

Al sito

Oggetto: Valutazione periodo di prova docenti neoassunti

Si invitano i **docenti neoassunti** e i **docenti destinatari di passaggio di ruolo** a consegnare in **segreteria entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 07 giugno 2025** i seguenti documenti:

1. il portfolio professionale compilato sulla piattaforma INDIRE e dalla stessa scaricato;
2. l'attestato della frequenza alla formazione in presenza;
3. la relazione riguardante la sequenza di osservazione del peer to peer.
4. copia delle programmazioni delle classi a loro affidate o, per i docenti facenti parte

dell'organico di potenziamento, copia della programmazione delle attività loro affidate.

Entro gli stessi termini, ore 12.00 del giorno 07 giugno 2025, i tutor faranno pervenire alla segreteria l'istruttoria prevista dal DM 50 del 27 ottobre 2015 e D.M.226-del-16-agosto-2022 (Allegato A).

Per consentire ai docenti che dovranno sottoporsi al colloquio di valutazione di prepararsi allo stesso, si ricorda che il DM 850 del 27 ottobre 2015 all'art. 4 stabilisce i criteri per la valutazione del personale docente in periodo di formazione e di prova:

“1. Il periodo di formazione e di prova è finalizzato specificamente a verificare la padronanza degli standard professionali da parte dei docenti neo-assunti con riferimento ai seguenti criteri:



Andrea Torrente
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE



a. corretto possesso ed esercizio delle competenze culturali, disciplinari, didattiche e metodologiche, con riferimento ai nuclei fondanti dei saperi ed ai traguardi di competenza e agli obiettivi di apprendimento previsti dagli ordinamenti vigenti;

b. corretto possesso ed esercizio delle competenze relazionali, organizzative e gestionali;

c. osservanza dei doveri connessi allo status di dipendente pubblico e inerenti la funzione docente;

d. partecipazione alle attività formative e raggiungimento degli obiettivi dalle stesse previsti. Ai fini della verifica di cui al punto 1, lettera a), il dirigente scolastico garantisce la disponibilità per il docente neo-assunto del piano dell'offerta formativa e della documentazione tecnico-didattica relativa alle classi, ai corsi e agli insegnamenti di sua pertinenza, sulla cui base il docente neo-assunto redige la sua programmazione annuale, in cui specifica, condividendoli con il tutor, gli esiti di apprendimento attesi, le metodologie didattiche, le strategie inclusive per alunni con bisogni educativi speciali e di sviluppo delle eccellenze, gli strumenti e i criteri di valutazione, che costituiscono complessivamente gli obiettivi dell'azione didattica, la cui valutazione è parte integrante della procedura di cui agli articoli 13 e 14. La programmazione è correlata ai traguardi di competenza, ai profili culturali, educativi e professionali, ai risultati di apprendimento e agli obiettivi specifici di apprendimento previsti dagli ordinamenti vigenti e al piano dell'offerta formativa. 3. Ai fini della verifica di cui al punto 1, lettera b), sono valutate l'attitudine collaborativa nei contesti didattici, progettuali, collegiali, l'interazione con le famiglie e con il personale scolastico, la capacità di affrontare situazioni relazionali complesse e dinamiche interculturali, nonché la partecipazione attiva e il sostegno ai piani di miglioramento dell'istituzione scolastica. 4. Ai fini della verifica di cui al punto 1, lettera c), costituiscono parametri di riferimento il decreto legislativo 30 marzo 2001, n°165 e successive modificazioni, il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 e il regolamento dell'istituzione scolastica. 5. Ai fini della verifica di cui al punto 1, lettera d), si rinvia a quanto disposto all'articolo 5.”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Annamaria Orso

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993