I.S. "A. TORRENTE" - CASORIA
Prot. 0008359 del 11/09/2026
VII (Uscita)

CIRCOLARE N. 34

A tutto il Personale
Al DSGA
Al Sito

OGGETTO: Incarichi conferiti per l'a.s. 2026-2027 -Collaboratori/Staff del Dirigente

Viste le delibere collegiali si rendono noti di seguito gli incarichi conferiti per l'a.s. 2026-2027.

STAFF DEL DIRIGENTE		
NOMINATIVO	**INCARICO**	**COMPITI E FUNZIONI**
PASCARELLA MARIA	COLLABORATRICE del DS	Supporto operativo al coordinamento della gestione del servizio scolastico su direttiva del Dirigente Scolastico. Supporto alla dirigenza nel coordinamento delle attività relativa alla Formazione scuola-lavoro (IPSSEOA). Coordinamento analisi e predisposizione della programmazione triennale dell'offerta formativa e correlata previsione delle risorse professionali e strumentali necessarie all'attuazione. Collaborazione con il Dirigente nell'analisi, predisposizione, promozione, diffusione e monitoraggio degli strumenti della programmazione, della valutazione e autovalutazione di istituto (PTOF, RAV, PdM, RS).
VINCENZO PEPE	COLLABORATORE del DS	Supporto operativo al coordinamento della gestione del servizio scolastico su direttiva del Dirigente Scolastico. Gestione alunni, rispetto del regolamento d'Istituto. Presidio ingresso e uscita alunni. Individuazione degli spazi interni e/o collegiali dell'istituto, aule/locali per attività didattiche, su direttiva del Dirigente scolastico. Stesura verbali e comunicazioni/avvisi del Consiglio di Istituto e sindacali Redazione circolari destinate al personale.

MARIA EYMAN	COLLABORATRICE del DS	Supervisione attività di rilevazione prove INVALSI in collaborazione con la Dirigenza. Redazione delle circolari relative alla didattica. Collaborazione con il Dirigente nell'analisi, predisposizione, promozione, diffusione e monitoraggio della programmazione triennale dell'offerta formativa (PTOF) e degli strumenti della valutazione e autovalutazione di Istituto (RAV, PdM, RS). Responsabile della procedura relativa alla sperimentazione didattica destinata agli Studenti Atleti di alto livello, promossa dal MIM. Responsabile redazione PFI

EMANUELA TEDESCHI	COLLABORATRICE del DS	Coordinamento curricolazione apprendimenti alunni con disabilità, con DSA e con BES. Coordinamento didattico attività di formazione rivolte ai docenti di sostegno. Referente per la F.S. area 5. Coordinamento responsabile attività del TFA sostegno e disciplinare: gestione delle richieste, delle convenzioni con le Università e dei progetti formativi; assegnazione tutor ai tirocinanti; verifica atti finali.

LETIZIA ERINI	COLLABORATRICE del DS	Supporto alle attività formative relative ai docenti neoassunti e relativa piattaforma. Cura di tutte le iniziative curricolari ed extracurricolari realizzate dai consigli di classe (uscite didattiche, e viaggi di istruzione). Supporto alla dirigenza nelle attività di monitoraggio relative alla dispersione scolastica, come referente per la F.S. area 4. Responsabile area didattica: coordinamento generale attività di programmazione e verifica didattico-educativa, esami integrativi, di idoneità, esami preliminari e di tutte le attività propedeutiche all'esame di Stato dell'indirizzo Tecnico. Collaborazione con il Dirigente nell'analisi, predisposizione, promozione, diffusione e monitoraggio degli strumenti della programmazione, della valutazione e autovalutazione di istituto (PTOF, RAV, PdM, RS).

ORNELLA GALLUCCIO	COLLABORATRICE del DS	Supporto alla direzione nella progettazione, realizzazione, gestione e monitoraggio della GPU e dei PON. Gestione di tutte le attività di istruzione e formazione professionale (IeFP) e dei correlati esami di qualifica finali. Supporto al coordinamento delle attività per la formazione scuola- lavoro per le classi di IeFP.

RINALDI GIOVANNI	COLLABORATORE del DS	Supporto alla dirigenza nel coordinamento delle attività relative alla formazione scuola- lavoro (IPSSEOA). Promozione e coordinamento della correlazione del curricolo alle esigenze didattiche della Formazione scuola-lavoro (IPSSEOA). Supporto alla direzione nella realizzazione delle attività relative ai progetti regionali. Coordinamento attività di orientamento in entrata e referente per la F.S. area 1. Collaborazione alle attività finalizzate a promuovere e sviluppare la partecipazione studentesca.

CIRO COPPOLA	COLLABORATORE del DS	Coordinamento di tutte le esercitazioni tecnico-pratiche straordinarie. Supporto al coordinamento delle attività relative alla formazione scuola-lavoro. Supporto alle attività di orientamento in entrata per l'IPSSEOA. Referente per i responsabili dei laboratori IPSSEOA.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Annamaria Orso
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art. 3, comma2, del D.Lgs. n.39/93